**知識と意識を高め業務の効率化を目指す**

**生産管理・現場改善入門コース**

**生産性向上支援訓練**

**（生産現場の問題解決）**

　　　生産現場では日々課題が発生します。しかし、生産計画の立て方や生産性向上のための改善策を知ることによって事前に問題発生の芽を取り除くことが可能になります。

今回は、基本的な知識の習得のほか、演習を通じて効果的な改善方法を勉強します。

**★カリキュラム概要　＜全２日間　：　計６時間＞**

＜講義内容＞

１．生産活動の基本

①生産管理業務の役割

②生産現場の問題点

２．現状分析とムダの発見

①ムダの定義

②ムダを発見するＩＥ手法

（演習）ワークサンプリング手法

３．生産現場の改善

①改善の手順

②改善事例研究

＜テーマ＞

生産現場の問題解決

＜対象＞

生産管理部門や現場リーダーで生産問題を改善したい人

＜講義の基本的な視点＞

・生産活動を上手にコントロールする知識を基礎から学習します。

・「ＩＥ七つ道具」と「ワークサンプリング手法」を勉強してムダの発見の仕方を体得します（座学と演習）

・改善成功事例をＤＶＤ・写真で学びます

・

・

・

**★日程と場所について**

◆日　程／第1回目 2023年8月 21日（月） 午後1時00分 ～ 午後4時00分（３時間）

　　　　　　　第2回目 2023年8月 28日（月） 午後1時00分　～ 午後4時00分（３時間）

◆場　所／諏訪商工会館　５Ｆ　大会議室（長野県諏訪市小和田南１４－７）

◆定　員／１５名（先着順）

◆講　師／久保田　進　氏　（諏訪圏ものづくり推進機構専門アドバイザー）

**諏訪圏ものづくり推進機構**

**企業体質強化部会**

生産性向上支援訓練とは、厚生労働省所管の公的な職業能力開発施設であるポリテクセンター長野の生産性向上人材育成支援センターが、地域の中小企業の生産性向上に関する課題やニーズに対応した知識・スキルを習得するために実施する公的な職業訓練です。今回、諏訪圏ものづくり推進機構が事業取組団体としての選定を受け、ポリテクセンター長野からの業務委託により、会員企業の皆様のために生産性向上支援訓練を実施するものです。

**お申し込みについて**

◆申込先／ＮＰＯ諏訪圏ものづくり推進機構　企業体質強化部会　望月

◆申込方法／下記申込書に記載事項をご記入のうえ、eメールに添付してお申し込みください。

◆申込締切日／2023年6月30日（金）　　　※但し申込者多数の場合は早めに締切ることがあります。

◆受　講　料（テキスト代含む）／1名あたり　会員1,000円　　会員外　2,000円　（ともに税込）

　　※第１回目（８月２１日）の受付時に現金でお支払いをお願いします。

◆新型コロナウイルス感染症防止の対応について

・参加者が「密」な状態にならないように、机は１名につき１台用意します。

・室内換気のために休憩時間（１回/１時間）においてドアや窓を開けるようにします。

・参加者の皆さまには、マスク着用のご協力をお願いします。

また、３７．５度以上の発熱がないこと等を確認させて頂きます。

セミナー当日、これらが満たされない場合は、参加をお断りさせて頂くことがあります。

電話／０２６６－５４－２５８８ FAX／０２６６－５４－５１３３　住所／長野県諏訪市小和田南14-7

（お問合せ先）

**申込先　：**メールアドレス：[kaizen@suwamo.jp](mailto:kaizen@suwamo.jp)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **生産性向上支援訓練（生産現場の問題解決）申込書** | | | | |
| 企業名 | | | 申込  担当者 | 所属：  氏名： |
| 企業規模　：A/1～29人、B/30～99人、C/100～299人、D/300～499人、E/500～999人、F/1000人～ | | | | |
| 業種　：01：建設業、02：製造業、03：運輸業、04：卸売・小売業、05：サービス業、06：その他 | | | | |
| 所在地 | 🏣  長野県 | | | 電話 （ ） ―  FAX （ ）　　 　 ―  e-mail ： |
| 受講者 |  | フリガナ　　　　　　　　　　　　　　（　　　歳）  氏名　　　　　　　　　　　　　　　　男 ・ 女 | | 部課名　：  入社年　：　　　　　年　　月　　日　（　　　年目）  就業状況：（正社員 ・ 非正規雇用 ・ その他） |
|  | フリガナ　　　　　　　　　　　　　　（　　　歳）  氏名　　　　　　　　　　　　　　　　男 ・ 女 | | 部課名　：  入社年　：　　　　　年　　月　　日　（　　　年目）  就業状況：（正社員 ・ 非正規雇用 ・ その他） |
|  | フリガナ　　　　　　　　　　　　　　（　　　歳）  氏名　　　　　　　　　　　　　　　　男 ・ 女 | | 部課名　：  入社年　：　　　　　年　　月　　日　（　　　年目）  就業状況：（正社員 ・ 非正規雇用 ・ その他） |
|  | フリガナ　　　　　　　　　　　　　　（　　　歳）  氏名　　　　　　　　　　　　　　　　男 ・ 女 | | 部課名　：  入社年　：　　　　　年　　月　　日　（　　　年目）  就業状況：（正社員 ・ 非正規雇用 ・ その他） |

※非正規雇用とは、パート・アルバイト・契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で

差し支えありません。また、性別の記入は任意ですので、未記入であっても構いません。

**注）必ずお読みください。**

●申込書に記載された情報は「生産性向上支援訓練」の目的以外には使用しません。

●この研修は１０時間未満ですので、「人材開発支援助成金」の対象にはなりません。